

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

Әдістемелік кеңес хаттамасы

29 тамыз 2024 жыл

№1

Төрағалық етуші: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары- Баженова Г.Е

Қатысқандар: 30 (тізім тіркелді)

КҮН ТӘРТІБІ

1. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарын бекіту.
2. 2024-2025 оқу жылының ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарда әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру, іс-жүзінде асыру.
3. Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту.
4. Күнгізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігін тексеру қорытындысы

ТЫҢДАЛДЫ:

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары – Г.Е.Баженова әдістемелік кеңестің күн тәртібімен таныстырды.

СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Әдістемелік кеңестің бірінші сұрағы бойынша 2024-2025 оқу жылына арналып құрылған әдістемелік жоспармен және онда қаралған сұрақтармен таныстырылды. Әдістемелік кеңес жоспары Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 21 желтоқсанда бекітілген N644 бұйрығының ережелері мен талаптарына сәйкес 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік жоспары қаралып талқыланып, бекітуге ұсынылды.

Екінші мәселе бойынша мектеп ұжымын 2024-2025 оқу жылына арналған нұсқау хатпен таныстырды. Оқу процесін ұйымдастыру кезінде білім беру ұйымдары осы әдістемелік-нұсқау хатты, сонымен бірге өз сөзінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беру мен ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына сәйкес тұлғаны жалпы адамзаттық құндылықтар негізінде тәрбиелеу мен оқытуды қамтамасыз ету қажет.

. Орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етудің негізгі нормативтік құқықтық актілері бойынша тоқталды.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша Тажина М, Нуриева А., әдістемелік нұсқау хаты бойынша сұрақтар қойып, өз пікірлерін ортаға салды. Ұсыныс қабылданды.

Келесі мәселе бойынша жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарлары қаралды, талқылап бекітуге ұсынылды. 2024-2025 оқу жылы бойынша жас мамандар саны 1., олар: Бейсенбаева Б, Дәурембек Ж Оларға тәлімгер Шакиржанова Б.Т бекітілді. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Е.Баженова осы мәселе бойынша Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі бекітілген №160 бұйрығына сәйкес тәлімгерлік жоспардың құрылымымен танысырды және төмендегіні қамтитынын айтты: 1) кері байланыс беру арқылы педагогтің сабақтарына қатысу (айына 2 реттен кем емес); 2) педагогтердің жекелеген санаттарының, оның ішінде сынып жетекшілері үшін міндетті құжаттарды бірлесіп ресімдеу және толтыру; 3) кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша педагогтің консультациясы: лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуге оқыту; педагог кәсібін, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдерін меңгеру; білім беру процесін ұйымдастыруда оқытудың белсенді нысандары мен әдістерін қолдану; 4) педагогпен кәсіби әңгімелесу

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

және / немесе жеке коучинг; 5) сабақты, әдістемелік семинарларды, мастер-класстар мен тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу; 6) педагогтің кәсіби дамуына, моральдық және іскерлік қасиеттеріне, оның жұмысқа, ұжымға және білім алушыларға қарым-қатынасына мониторинг жүргізу; 7) орта білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жартыжылдықта) ұсыну керектігі айтылды. Сонымен қатар шағын жинақты мектептегі тәлімгер мынадай талаптарға сай болуы қажет: 1) "педагог-зерттеуші" не "педагог-шебер" біліктілік санаты; 2) педагогикалық этиканың негізгі қағидаттары мен нормаларын сақтауы; 3) соңғы үш жыл ішінде оқытатын пән бойынша білім сапасы кемінде 50% - 60% болуы шарт деді.

Келесі мәселе бойынша Мектеп мұғалімдері білім беру қызметінде Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №399 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің барлық пәндері бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын басшылыққа алған. 2024-2025 оқу жылында оқу бағдарламаларындағы өзгерістер тек 2-3-сыныпқа ғана қатысты, 1-2-сыныптарда «Көркем еңбек» кіріктірілген пәнінің орнына «Еңбекке баулу» және «Бейнелеу өнері» пәндерін жеке оқыту бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспар құрылған. Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім деңгейлерінің таңдау курстарының үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 05.07.2023 № 199 бұйрығына сәйкес өзгерістер барлық пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларында басшылыққа алынған. Барлық пәндер бойынша оқу пәнінің мазмұны оқу жоспарына сәйкес оқу жүктемесінің апталық және жылдық сағат сандары және БЖБ, ТЖБ сандары мен оқу мақсаты дұрыс қойылған.

"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына сәйкес әзірленген. Оқу мақсаттары кодпен қойылған.

Дегенмен, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Бейсенбаева Б.А мен жаһандық құзіреттілік пәні мұғалімі Абенова Э.К күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары талапқа сай болмауына байланысты түзету жұмыстарын енгізу қажет екендігі анықталды.

Педагогикалық ұжым оқу жылын бастауға әзір. Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Б.Бейсенбаева мен жаһандық құзіреттілік пәні мұғалімі Э.Абенова күнтізбелік жоспар жасау ісін жалғастыруда. Дене шынықтыру пәні Дәурембек Ж, Әмірқосынов С, Боранбек Б күнтізбелік жоспар жасау кезінде қолда бар жабдықтардың мүмкіндіктерін ескермеген.

Күн тәртібіндегі барлық мәселелерді талқылай келе әдістемелік кеңес шешім қабылдады:

1. 2024-2025 әдістемелік жұмыс жоспары бекітілісін.
2. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хаттағы барлық көрсетілген ережелер оқу-әдістемелік үрдісте қолданыс тапсын.
3. Жас мамандар мен оларға тәлімгерлер бекітілісін.

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

4. Жас мамандар мен тәлімгерлер жоспары бекітілсін.
5. Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Б.Бейсенбаева мен жаһандық құзіреттілік пәні Э.Абенова 2024 жылдың 4 қыркүйегінен қалдырмай күнтізбелік жоспарын тапсырсын;
6. Дене шынықтыру пәні мұғалімдері Дәурембек Ж, Әмірқосынов С, Боранбек Б күнтізбелік жоспарларына спорт жабдықтарының мүмкіндіктеріне сәйкес өзгертілуін және түзетулер ендірілуін қамтамасыз етсін. Күнтізбелік жоспарлар 4 қыркүйекке дейін тапсырылсын.

Әдістемелік кеңес төрағасы
Хатшы



Г. Баженова
Ә.Қалыбеков

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

Әдістемелік кеңес хаттамасы

6 қараша 2024 жыл

№2

Төрағалық етуші: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары- Г.Баженова

Қатысқандар: 25 (тізім тіркелді)

Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ

- 1 Қазақ тілі сабағында қалыптастырушы бағалау арқылы оқушылардың пәнге қызығушылығын арттыру
2. Дарынды оқушылармен жұмыс, мектепшілік пән олимпиадасын өткізу тәртібін белгілеу, кестесін бекіту
3. Жасанды интеллектіні сабақ барысында тиімді қолдану

ТЫҢДАЛДЫ:

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары – Г.Е.Баженова әдістемелік кеңестің күн тәртібімен таныстырды.

СӨЙЛЕГЕНДЕР: қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Г.Бекенова «Қазақ тілі сабағында қалыптастырушы бағалау арқылы оқушылардың пәнге қызығушылығын арттыру» тақырыбында өз іс-тәжірибесімен бөлісті. Мұғалім бұл бағалау әрекеті арқылы пәнді меңгерудің мақсатын нақты анықтай алады. Оқушының өткен тақырыптарды біртұтас, үйлесімді сурет түрінде елестетуіне, нәтижені бақылаудың сәйкес тәсілдерін өзі анықтай білуіне, жоғары деңгейге жетуге ынталануына ықпал ете алады. Қалыптастырушы бағалаудың мақсаты - оқу материалын меңгергендігі жөнінде объективті ақпарат алу, білім алушының кемшіліктерін дер кезінде анықтау, мұғалім - оқушы арасында кері байланысты орнату.

Қалыптастырушы бағалаудың ерекшеліктері - оқушының күнделікті білім сапасы, білім алудағы олқылықтарды күнделікті түзеу, оқушының қиындық тудыратын сұрақтарын анықтау және оны жою, оқушының бағалаудан алған жағымсыз әсерінің азаюы, психологиялық жайлы ортаның болуы, бағалаудың әділдігі, анықтылығы және ашықтығы, өзін-өзі бағалау дағдылары.

I. Қорытындылау үшін немесе сұрақтар үшін үлестірмелер тарату

1 бетінде: Өтілген материал (тарау, тақырып) негізгі идеясын атаңыз және қорытындылаңыз.

2 бетінде: Өтілген материалдардан сізге не түсініксіз болғанын анықтаңыз және сұрағыңызды ойластырыңыз.

Мұғалім екі жағында тапсырма жазылған үлестірмелерді жиі пайдалануына болады.

II. Қолмен белгі беру

Түсінемін және түсіндіріп бере аламын (Бас бармағын жоғары көтеру арқылы)

Мен әлі түсіне алмай отырмын (Бас бармағын жанына қарату арқылы)

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

Мен әлі сенімді емеспін

(Қолын бұлғау арқылы)

III. Тест түрлері

Мини тест (Бір дұрыс жауабы болады) Элективті тест (Оқушылар А,В,С,Д карточкаларын көтеру арқылы)

Формативті тест (шағын топта отырып талқылау арқылы жауап беру)

Тұжырымдар беру (иә, жоқ деп бір сөзбен жауап беру)

Сонымен қатар тесттерді оқушылардың өздеріне де құрғызуға болады.

IV. Формативті сұрау және пәндік тіл қалыптастыру

Таныстырылым, бейнефильм, диаграмма, кесте, сурет, рольдік және іскерлік ойын, мәтінді талдау, ақпараттық графика әдісі, т.б. жұмыстардан кейін мұғалім «Неге? Не себепті? Не үшін?» деген сияқты сұрақтар бере отырып, оқушыға көмекші сөз тіркесін ұсынып отыруы тиіс.

Мысалы: Тақырыптың негізгі идеясы (принципі, үрдісі) болып.....табылады. Себебі..... Менің ойымша..... Зерттеулер нәтижесінде мен..... қорытындыға келдім.

География пәні ауызша сабақ болғандықтан жұптық, топтық жұмыстар мен белсенді оқыту әдістері табиғат құбылыстары мен заңдылықтарды сабақ барысында оқушылар мен зерделеу, зерттеу жұмыстарын жүргізуге, әрі қызығушылығын оятып, болашаққа болжам жасауына, өз пікірін дәлелдеуге, гипотеза ұсынуына, тіпті өзіндік кішігірім жаңалық ашуына т.б. мүмкіндіктер береді.

Тиімділігін танытып отырған қалыптастырушы бағалаудың маңызды компоненттерінің бір түрі - өзін-өзі бағалау және өзара бағалау.

Өзін-өзі бағалау – өз қабілетіне, мүмкіндігіне, мінез-құлқына, ішкі жан-дүниесіне, басқа адамдардың ортасында өз орны тағы басқа бойынша өзіне баға беруі болып табылатын адам санасының құрамдас бөлігі. Өзін-өзі бағалау арқылы адамның мінез-құлқы реттеледі, өзіне сыни көзқараспен қарауға үйренеді. Бағалау арқылы оқушыны сенімділікке, ойлануға, шығармашылыққа тәрбиелеуге баулиды. Мұғалім бағалауынан өзін-өзі бағалауға көшу айтарлықтай қиындық тудыратын қадам және өзінің сыныптастарын бағалауда осы үдерісті жеңілдетуге мүмкіндігі бар. Сыныптастарын бағалау маңызды рөл атқарады, себебі ол ынталандыру деңгейін көтереді, оқушыларға өз тілінде сөйлеуге мүмкіндік береді, сынды қабылдауға ықпал етеді, өзіне және мұғалім мен пікірталасқа түсуіне сенімділігін арттырады, сондай-ақ мұғалімдерге үдерістен шектелуіне және жай ғана бақылауына мүмкіндік береді. [2]

Қорыта келе, Теодор Сайзердің «Баға беру және есепке алу – керемет мақсаттар. Білім алу үдерісіне кедергі тигізбейтін және біздің жан салып жасап жатқан ісімізге пайдалы да әділ баға беретін жүйе...» дегендей, формативті (қалыптастырушы) бағалау дұрыс ұйымдастырылған жағдайда мұғалімге олардың іс-әрекеттеріне байланысты түсінік, ұсыныст.с.с. бере отырып, жүйелі түрде кері байланысты қамтамасыз етеді. Кері байланыстың әсерінен мұғалімдер өздерінің оқу үдерісін ұйымдастыруға белсенді қатысады. Ол үшін мұғалім оқушылардың оқу нәтижелерінің өзгеруіне байланысты оқыту

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

және оқудың жаңа әдіс-тәсілдерін, техникасын өзгертіп отыруы қажет. Мұндай бағалау жаппай тәжірибеде мұғалімнің қалыптастырушы бағалаудың теориялық негіздерін және оны ұйымдастырудың алгоритмін меңгерген кезде ғана жүзеге асады дей келе өз тәжірибесінің толық нұсқасымен таныстырып өтті.

Екінші мәселе бойынша пәндер бірлестігінің жоспарлары бекітуге ұсынылды.

Оқушылардың мектепшілік пәндік олимпиадасын өткізу туралы.

Оқушылардың оқу–танымдық қабілеттерін ынталандыру, пәндік білімдерін тереңдету, ғылымға деген қызығушылығын дамыту, оқушыларды аудандық және қалалық олимпиадаларға қатыстыруға іріктеу және дайындықтарын пысықтау мақсатында, мектептің оқу-тәрбие жоспарына сәйкес күндері мектепшілік пәндік олимпиадаға дайындық жұмыстары жүргізілуде. Әр пәндер бойынша олимпиада резервтері және олимпиадаға дайындау кестелері бекітілді.

Олимпиада мына негізгі пәндер бойынша өткізіледі:

Қазақтілі мен әдебиеті;

Қазақстан тарихы;

Орыс тілі мен әдебиеті;

Ағылшын тілі;

математика;

физика;

информатика;

химия;

биология;

география;

құқық негіздері

Олимпиадаға қоғамдық-гуманитарлық пәндер, жаратылыстану-математикалық пәндер бойынша 5-6,7-8, 9-11 сыныптар оқушылары қатыстырылады.

Олимпиада қорытындысы бойынша әр пәннен озып шыққан оқушылар іріктеліп, аудандық пәндік олимпиадаға қатысатын команда жасақталады және алдағы кезеңдерге дайындық жұмыстары ұйымдастырылады.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша мектепшілік олимпиаданы ұйымдастыру және өткізу ЕРЕЖЕЛЕРІ мен толық таныстырды.

Келесі мәселе бойынша физика пәні мұғалімі М.Тажина сөйледі:

Цифрлық әлем еш уақытта бір орында тұрмайды. Технологиялар қарқынды дамып келеді. Сондықтан педагогтер өз білімін үздіксіз жаңартып, жетілдіріп отыруы керек деп есептеймін. Жасанды интеллект бағдарламасын сабақ барысында қолдану — оқу процесінің тиімділігін арттырады. Ол маған жеке оқушыға

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

бағытталған тапсырмаларды жасауға, білім алушылардың қызығушылығын арттырып, білім сапасын жақсартуға мүмкіндік береді. Осы мақсатта өз сабақтарымда D-ID, LearningApps.org, Magic School, Gamma App, сурет және аудио генерациясы сынды білім беру платформаларын қолданамын. Жеке-жеке түсіндіре кетейін. Magic School — мұғалімдерге де, оқушыларға да ыңғайлы етіп жасалған платформа. Креативті сұрақтар құрастыруға, әр оқушымен сараптама жүргізуге, сабақ жоспарлауға үлкен көмегін тигізеді. Платформа оқушының жас ерекшелігіне, деңгейіне қарай тапсырма жасауға өте ыңғайлы. Ал LearningApps.org платформасында оқу модульдерін алдын ала жасап сақтап қоюға болады. Сол арқылы балаларға қызықты әрі қабылдауларына жеңіл болатын кесте, суреттерді іріктеу, викториналық сұрақтар, бос орындарды толықтыру, аудио, видео контент, пазл, сөзжұмбақ сынды тапсырмаларды құрастырып қоямын. Мұндай тапсырмаларды бұрындары да жасадық, бірақ оған көп уақыт кететін. Енді тапсырманы тез дайындай аламыз. Тиісінше балалармен жұмыс істеуге күш-жігеріміз сақталып, жақсы нәтижелерге қол жеткіземіз деп ойлаймын. D-ID қосымшасын пайдаланып, ақын-жазушылардың бейнелеріне жан бітіру арқылы шығармашылығын оқушыларға жаңа қырынан түсіндіремін. Бұл тәсіл тыңдау дағдыларын дамытуға және тарихи тұлғалар туралы мәліметтерді есте сақтауға көмектеседі. Gamma App-нейрондық желілер негізінде жасалған презентация платформасы. Кірістірілген чат-ботпен бүкіл презентацияларды немесе жеке элементтерді тез арада жасап, өңдеуге болады.

Шешімі:

1. Мектепішілік пәндер олимпиадасының материалдары бекітілсін;
2. Мектепішілік пәндер олимпиадасының ережесі барлық педагогтардың назарына жеткізілсін;
3. Мектепішілік пәндер олимпиадасына қатысатын оқушылардың тізімі анықталсын;
4. 5-6,7-8, 9-11 сынып оқушыларының мектепішілік олимпиадасын өткізу жоспарға сәйкес жүргізілсін.
5. Жасанды интеллекті сабақ барысында тиімді қолданылсын.

Әдістемелік кеңес төрағасы
Хатшы



Г.Баженова
Ә.Қалыбеков

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

Әдістемелік кеңес хаттамасы

6 қаңтар 2025 жыл

№3

Төрағалық етуші: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары- Г.Е.Баженова

Қатысқандар: 25 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ

1. Педагогикалық ұжымның және жеке мұғалімдердің әдістемелік жұмыс барысы;
2. Оқушылардың үлгермеу себептері мен оқу танымдық әрекетіне қызығушылығы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс.

ТЫНДАЛДЫ:

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары – Г.Е.Баженова әдістемелік кеңестің күн тәртібімен таныстырды.

СӨЙЛЕГЕНДЕР: Бірінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Е.Баженова сөз алды. Ол өз сөзінде мектептегі әдістемелік жұмысты басқару, жоспарға сай жұмысты ұйымдастыру кезінде төмендегі функциялар орындалғандығын мәлімдеді: Әдістемелік бірлестіктер, дарынды оқушылармен жұмыс, жас мамандармен жұмыс жоспары бойынша жұмыстар атқарылды. Биылғы оқу жылында мұғалімдердің пәндік және психологиялық-педагогикалық дайындық деңгейін көтеру мақсатында келесі мұғалімдер курстарға жіберілді: Сарапшы педагогтардың бастауымен сыныптарды зерттеу сабақтары өткізілді. Сондай-ақ, атқарылған әдістемелік жұмыстардың әлсіз жақтары: Тәжірибені жинақтауға, авторлық бағдарлама жазу жұмысына көңіл бөлмеуі, сайыстар мен ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуға тек аттестациядан өтуші мұғалімдердің міндеті деп есептеу дұрыс еместігін айтты. . 9-11 сынып оқушылары мектепшілік пән олимпиадасына қатыстырылған және жүлделі орындарға ие болған, аудандық кезеңге жіберілген. Алайда аудандық кезеңде жүлделі орын иеленген оқушылар саны күткен нәтижеге сай болмады. Бұл тұста жетекшілерінің оқушыны сапалы дайындамауы, толықтыру жұмыстарына көңіл бөлмегендігінен қатысушы саны көп болғанымен сапаға кері әсерін тигізіп отырғандығына тоқталды.

Екінші мәселеде оқушылардың үлгермеу себептері мен оқу танымдық әрекетіне қызығушылығы төмен оқушылармен жүргізілген жұмыстарға тоқталды. Әр оқу жылында мектебімізде 5-11 сынып оқушыларының функционалдық сауаттығын арттыру мақсатында мұғалімдер әртүрлі тиімді әдістер мен қосымша сабақтар жүргізе отырып, оқушылардың оқуға қызығушылығын арттырып, алған білімдерін өмірде пайдалана алу дағдыларын дамыту үшін жұмыс атқарып келеді. Атап айтсақ күнделікті сабақтарда оқытудың жаңа әдістерін қолданып, оқушыға өз бетінше ойланып, ізденіп жұмыс жасауға, сын тұрғысынан ойлауды үйретуге, ойлауды қажет ететін түрлі мәселелер мен жағдаяттар төңірегінде ой қорытуға, өз ойларын жеткізе білуге бағытталған тапсырмалар арқылы оқушыны белсенді оқу дағдыларын қалыптастырды. Бұл үшін сабақта түрлі тренинг элементерін, ойын түрлерін, топпен жұмыс жасау, постер қорғау, өз бетінше бағалау, ой шақыру сияқты әдістерді кеңінен қолданып, оқушылардың функционалдық сауаттылығын көтеру мақсатында бірқатар жұмыстар жүргізілгендігін айтты.

Күн тәртібіндегі барлық мәселелерді талқылай келе әдістемелік кеңес шешім қабылдады:

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

1. Педагогикалық ұжымның және жеке мұғалімдердің әдістемелік жұмыстары қанағаттанарлық деп танылсын;
2. Үлгермеу себептері бар оқушылармен жүргізілген жұмыстар қанағаттанарлық деп есептелсін.

Әдістемелік кеңес төрайымы
Хатшы



Г.Е.Баженова
Ә.Қалыбеков

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

Әдістемелік кеңес хаттамасы

20 наурыз 2025 жыл

№4

Төрағалық етуші: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары- Г.Баженова

Қатысқандар: 25 (тізім тіркеледі)

Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ

Тақырыбы: Білім алушыларды «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәндерінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау ерекшеліктері

I. Күн тәртібінде:

- 1.Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау ерекшеліктері және мақсат-міндеттерімен таныстыру.
2. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10 -сыныптарда аралық аттестаттау бойынша әдістемелік ұсыным хатпен таныстыру.
3. Академиялық адалдық қағидаты сақтала отырып, пән мұғалімдері емтихан материалдарын дайындап, бекіту.
4. Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау бойынша құжаттарды жинақтау, аралық аттестаттау ерекшеліктері және мақсат-міндеттері туралы педагогикалық кеңесте қарау және арнайы бұйрықпен бекітуге ұсыным жасау.

II. Тыңдалды:

- 1.Білім алушыларды «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәндерінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау ерекшеліктері және мақсат-міндеттерімен ДОДЖО Г.Е.Баженова сөз алып, таныстырды. Сөзінде, биылғы 202-2025 оқу жылында білім алушылар «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау жүргізіліп, сыныптан сыныпқа көшірілетіні туралы айтты.
2. ДОДЖО Г.Е.Баженова Қазақстан Республикасы Оқу – ағарту министрлігі Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5 - 8, 10 - сыныптарда аралық аттестаттау бойынша әдістемелік ұсыным хатпен таныстырып өтті. Сөзінде, Білім алушыларды «Қазақ тілі», «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәндерінен 5-8, 10 - сыныптарда аралық аттестаттау бойынша әдістемелік ұсыным бойынша қысқаша сипаттама жасады. Мұнда, білім алушыларды аралық аттестаттау – білім алушылардың оқу аяқталғаннан кейін бір оқу пәнінің бір бөлігінің немесе бүкіл көлемінің мазмұнын игеру сапасын бағалау мақсатында жүргізілетін рәсім екендігін айтты. Қазақ тілі бойынша емтихан 125-бұйрықтың 35-тармағына сәйкес білім алушылардың бағдарламалар мазмұнын меңгеруін бағалау мақсатында негізгі орта (5-8 сыныптар), жалпы орта (10 сынып) деңгейінде академиялық жыл аяқталған кезде оқыту қазақ тілінде жүргізілетін сыныптарға «Қазақ тілі» пәні бойынша МЖМБС-қа (оқылым, жазылым) сәйкес жазбаша нысанда өткізіледі-деді.

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ХАТТАМАСЫ

3. Академиялық адалдық қағидаты сақтала отырып, пән мұғалімдері емтихан материалдарын дайындап, бекіту туралы айтты. Емтихан материалдарын дайындау бойынша төмендегі пән мұғалімдері жауапкерлікке алады. Олар: 5-сынып бойынша – С.Ержигитовна, 6-сынып бойынша – Г.Қабдулзиятқызы, 7-сынып бойынша – Г.Қабдулзиятқызы; 8-сынып бойынша – С.Ержигитовна, 10-сынып бойынша – С.Жеңісұлы. Емтихан материалдары білім алушылардың жас ерекшелігіне сай, әр сынып бойынша бөлім тақырыптарын ескере отырып, мазмұнына сай жазылуын басшылыққа алу қажет деді. Дайын тапсырмалар сыныптағы оқушы санына жеткілікті дәрежеде арнайы құжатнама конверттеріне салынып, білім мекемесінің мөрімен бекітіледі, - деді.
4. Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау бойынша құжаттарды жинақтау, аралық аттестаттау ерекшеліктері және мақсат-міндеттері туралы әдістемелік бірлестік мәжілісінің шешімімен педагогикалық кеңесте қарау және арнайы Бұйрықпен бекітуге ұсыным жасауы керектігін айтып, әдістемелік бірлестік мәжілісі төмендегідей шешім шығарды.

III. Шешімі:

1. Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау ерекшеліктері және мақсат-міндеттері басшылыққа ала отырып, аралық аттестаттау жұмысы жандандырылсын.
2. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі Б. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10 -сыныптарда аралық аттестаттау бойынша әдістемелік ұсыным хат негізінде жүзеге асырылсын.
3. Академиялық адалдық қағидаты сақтала отырып, пән мұғалімдері емтихан материалдарын дайындап, талдау жасап бекітуге ұсынылсын.
4. Білім алушыларды «Қазақ тілі» пәнінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау бойынша құжаттарды жинақтау, аралық аттестаттау ерекшеліктері және мақсат-міндеттері туралы педагогикалық кеңесте қаралып арнайы Бұйрықпен бекітуге ұсынылсын және бұйрық шығарылсын.

Әдістемелік кеңес төрағасы
Хатшы



Г.Баженова
Ә.Қалыбеков